

AUFNAHMEANTRAG

Ich/wir beantrage/n die Mitgliedschaft in den Verkehrsverein Siegburg e.V. von 1902.

Die derzeit gültige Satzung finden Sie auf der Rückseite.

Firmenbezeichnung: _____

Nachname: _____ Vorname: _____

Ansprechpartner bei Firmen: _____

Geburtsdatum bzw. Firmengründung: _____

Straße/Hausnummer: _____

PLZ: _____ Ort: _____

Telefon: _____ Telefax: _____

E-Mail: _____ Webadresse: _____

Jahresbeitrag für:

Privatpersonen, Vereine und öffentliche Institutionen € 59,50 Die Mehrwertsteuer von 19 % ist im Betrag enthalten.

Jahresbeitrag für:

Unternehmen mit bis zu 10 Mitarbeitern € 150,-

Unternehmen mit 11– 25 Mitarbeitern € 300,-

Unternehmen mit mehr als 25 Mitarbeitern € 650,-

Die angegebenen Beiträge sind in Euro und verstehen sich als Nettoangabe. Die Mitgliedsbeiträge werden jährlich im voraus berechnet. Alle Preise verstehen sich zzgl. der gesetzlichen Mehrwertsteuer.

SEPA-Lastschriftmandat:

Der Vereinsvorstand wünscht ein SEPA-Lastschriftmandat; der Beitrag wird jeweils im 2. Quartal eines Jahres eingezogen bzw. fällig; bei Neueintritt nach dem 31.3. eines Jahres ist der erste Jahresbeitrag sofort fällig. Die Mandatsreferenz entnehmen Sie bitte bei der ersten Belastung Ihrem Kontoauszug. Es handelt sich um eine wiederkehrende Zahlung.

Ich ermächtige/Wir ermächtigen den Zahlungsempfänger, Verkehrsverein Siegburg e.V., Zahlungen von meinem/unserem Konto mittels SEPA-Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich mein/weisen wir unser Kreditinstitut an, die vom Zahlungsempfänger Verkehrsverein Siegburg e.V. auf mein/unser Konto gezogene SEPA-Lastschrift einzulösen.

Hinweis: Ich kann/Wir können innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem/unserem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

Glaubiger-Identifikationsnummer: DE32VVS00000353637

IBAN des Zahlungspflichtigen (max.34 Stellen): _____

BIC (8 -11 Stellen): _____

Kontoinhaber, falls abweichend (gesondertes SEPA-Mandat erforderlich) _____

Datenschutz:

Der Verkehrsverein Siegburg e.V. verarbeitet/speichert die Daten dieses Aufnahmeantrags ausschließlich für interne Vereinszwecke. Gemäß Bundesdatenschutzgesetz bedarf die Speicherung der schriftlichen Einwilligung, die hiermit erteilt wird.

Ort / Datum: _____ Unterschrift: _____

§ 1) Name, Sitz

- 1) Der Verein führt den Namen: Verkehrsverein Siegburg e.V.
- 2) Der Sitz des Vereins ist Siegburg. Er ist im Vereinsregister eingetragen.

§ 2) Vereinszweck

- 1) Zweck des Vereins ist die Förderung, Erhaltung und nachhaltige Entwicklung der natürlichen Lebensgrundlagen und der kulturellen Identität der Stadt Siegburg, die der Zukunftssicherung dienen. Aktions- und Kooperationsbereiche sind im Besonderen:
 - a) Die Förderung des Tourismus, der heimischen Brauchtumpflege, von kulturellen Angeboten, z.B. Pflege und Erhaltung örtlicher Museen, Stadtführungen, Konzerte und Kunstausstellungen, der Denkmalpflege, der Freizeit-/Erholungseinrichtungen und -Angebote, der Bildungseinrichtungen und -Angebote, der internationalen Zusammenarbeit, z.B. Schüler- und Jugendaustausch mit den Partnerstädten der Stadt Siegburg.
 - b) Die Motivation der Bürger, sich für ihre Heimat einzusetzen und an der Gestaltung des öffentlichen Lebens mitzuwirken.
 - c) Unternehmungen und Einrichtungen anzuregen und zu unterstützen, die geeignet sind, Bürger zu gewinnen und zu fesseln, Veranstaltungen und Unternehmen zu fördern, die kulturelle und sportliche Ziele verfolgen.
 - d) Kongresse, Tagungen, Ferienkurse, Fachausstellungen usw. nach Siegburg zu ziehen.
 - e) durch die Herausgabe und Verbreitung guter Druckschriften, Informationsbroschüren, Führer und Flugblätter, durch Zeitungsbeiträge, Anzeigen und Rundschreiben das Interesse für die Stadt Siegburg zu fördern und die Aufmerksamkeit des Publikums auf die Stadt zu lenken.
 - f) Die Durchführung von Vorträgen, Kursen, Exkursionen belehrender Art, Freizeiten, Fahrten und Treffen für Schüler und Jugendliche, sonstigen Veranstaltungen zur Erreichung und im Sinne des Vereinszwecks.
 - g) Die Gewinnung von Sponsoren
 - h) Die Koordinierung der örtlichen Leistungsträger, insbesondere der ehrenamtlich tätigen Vereinsvorstände, im Sinne des Vereinszwecks.
 - i) Sofern erforderlich und möglich, ein Büro in Siegburg einzurichten, das den Fremden und Einheimischen über alle Sehenswürdigkeiten, Verkehrsmittel, Gaststätten, Wohnungs- und Geschäftsverhältnisse, Veranstaltungen und dergleichen Auskunft erteilt.
- 2) Hierzu kann der Verein auch andere Unternehmen erwerben, gründen oder sich an solchen beteiligen.
- 3) Die Verfolgung religiöser, politischer und sozialpolitischer Zwecke ist von der Tätigkeit des Vereins ausgeschlossen.

§ 3) Ordentliche Mitglieder

- 1) Ordentliche Mitglieder können Personen, Firmen, Körperschaften und Institutionen werden, sofern sie die Satzung anerkennen und nach ihr handeln wollen.
- 2) Über die Aufnahme der Mitglieder entscheidet der Vorstand aufgrund eines schriftlichen Antrages. Die Entscheidung des Vorstandes über die Aufnahme bzw. die Ablehnung ist nicht anfechtbar.
- 3) Die Mitgliedschaft endet durch schriftliche Kündigung der Mitgliedschaft zum Schluss des Geschäftsjahres bei Einhaltung einer Frist von 3 Monaten.
- 4) Die Mitgliedschaft erlischt durch Tod, Geschäftsaufgabe, Wegzug, Wegfall der Geschäftsgrundlage oder durch Verlust der bürgerlichen Ehrenrechte.
- 5) Ein Mitglied kann ferner durch den Vorstand ausgeschlossen werden, wenn vereinsschädigendes Verhalten, Missachtung der Satzung oder Nichtzahlung der Mitgliedsbeiträge vorliegen.
- 6) Wird ein Mitglied ausgeschlossen, ist die Berufung an die Mitgliederversammlung möglich. Ein weiteres Rechtsmittel ist ausgeschlossen.

§ 4) Sonstige Mitgliedschaft

- 1) Zu Ehrenmitgliedern können von der Mitgliederversammlung solche Personen gewählt werden, die sich um die Förderung der Vereinsziele besondere Verdienste erworben haben.
- 2) Als „fördernde Mitglieder“ ohne Stimmrecht in der Mitgliederversammlung können von der Mitgliederversammlung juristische Personen des privaten u. öffentlichen Rechts aufgenommen werden, die sich der finanziellen Förderung des Vereins besonders annehmen. Für sie gilt im Übrigen das unter §6 Gesagte.

§ 5) Rechte der Mitglieder

- 1) Die Mitglieder sind aufgerufen durch Vorschläge und Anregung die Vereinsarbeit zu fördern. Die stimmberechtigten Mitglieder nehmen an der Mitgliederversammlung teil, können Anträge zur Abstimmung stellen und sich in den Vorstand des Vereins wählen lassen. Sie bestimmen durch Mehrheitsentscheidungen die Grundlinien der Vereinsarbeit.

§ 6) Pflichten der Mitglieder

- 1) Die Mitglieder sind verpflichtet, die Bestimmung der Satzung einzuhalten, den Vorstand in seiner Tätigkeit zu unterstützen und dem Verein erforderliche Auskünfte zu geben. Die ordentlichen Mitglieder sind verpflichtet, die in der Beitragsordnung festzulegenden Beiträge zu entrichten und die sonstigen Bestimmungen der Beitragsordnung einzuhalten. Die „fördernden Mitglieder“ sind verpflichtet, die mit dem Vorstand im Einzelnen getroffenen Vereinbarungen einzuhalten.

§ 7) Mitgliederversammlung

- 1) Die Mitgliederversammlung wird von dem Vorsitzenden jährlich, mindestens einmal, einberufen. Eine außerordentliche Mitgliederversammlung hat stattzufinden, wenn mindestens ein Zehntel der Mitglieder dieses schriftlich, mit Angabe der Verhandlungsgegenstände, beantragt.
- 2) Die Mitgliederversammlung ist wenigstens drei Wochen vorher schriftlich, unter Angabe der Tagesordnung, einzuberufen.
- 3) Die ordnungsmäßig einberufene Mitgliederversammlung ist, ohne Rücksicht auf die Zahl der erschienenen Mitglieder, beschlussfähig. Jedes stimmberechtigte Mitglied hat eine Stimme. Eine natürliche Person als Mitglied kann nicht gleichzeitig eine juristische Person oder Personenvereinigung vertreten. Bei Abstimmung entscheidet die einfache Mehrheit der Stimmen. Bei Stimmgleichheit gilt der Antrag als abgelehnt.
- 4) Anträge aus den Kreisen der Mitglieder müssen mindestens zwei Wochen vorher dem Vorstand schriftlich und begründet eingereicht werden.
- 5) Die Mitgliederversammlung wird von dem Vorsitzenden oder einem seiner Stellvertreter geleitet. Die Tagesordnung muss bei der ordentlichen Mitgliederversammlung folgende Punkte enthalten: Jahresbericht - Jahresrechnung, Rechnungsprüfungsbericht, Entlastung des Vorstandes, Wahl der Mitglieder des Vorstandes, Vorliegende Anträge
- 6) Über die Verhandlung der Mitgliederversammlung ist eine Niederschrift anzufertigen, die vom Vorsitzenden und vom Schriftführer zu unterzeichnen ist.

§ 8) Vorstand

- 1) Der Vorstand besteht aus dem Vorsitzenden, dem stellvertretenden Vorsitzenden, dem Geschäftsführer, dem Schriftführer, dem Schatzmeister und 4 Beisitzern, welche nach Möglichkeit Vertreter der Gastronomie, der Vereine, der Schausteller bzw. der Werbegemeinschaften sein sollen.
- 2) Gesetzlicher Vertreter des Vereins i. S. d. § 26 BGB sind der Vorsitzende, der stellvertretende Vorsitzende und der Geschäftsführer. Je zwei von ihnen vertreten den Verein gerichtlich und außergerichtlich, von denen immer einer der erste Vorsitzende oder der stellvertretende Vorsitzende sein muss.
- 3) Der Vorstand wird von der Mitgliederversammlung auf drei Jahre gewählt. Die Vorstandsmitglieder bleiben auch nach dem Ablauf ihrer Amtszeit bis zur Neuwahl im Amt.
- 4) Für die laufende Vereinsarbeit kann der Vorstand Ausschüsse bilden, in die gezielt Einzelpersonen oder bestehenden Arbeitsgruppen berufen werden. Einzelpersonen in den Vorstand kooptieren, dem Geschäftsführer und dem Schriftführer eine monatliche Aufwandsentschädigung zahlen.
- 5) Der Vorstand entscheidet mit einfacher Mehrheit, kooptierte Mitglieder haben kein Stimmrecht.
- 6) Über die Sitzungen des Vorstandes und der Ausschüsse sind Protokolle zu fertigen. Sie sind vom Leitenden zu unterzeichnen und an die Vorstands-/ Ausschussmitglieder zu verteilen.

§ 9) Beirat

- 1) Der Vorstand kann einen Beirat bestellen. Der Beirat soll den Vorstand unterstützen.
- 2) Die Mitglieder des Beirats werden für eine vom Vorstand bestimmte Amtszeit vom Vorstand gewählt.
- 3) Scheidet ein Mitglied vorzeitig aus, so kann der Vorstand ein Ersatzmitglied für den Rest der gewählten Amtszeit bestimmen.
- 4) Der Beirat tagt im Bedarfsfall gemeinsam mit dem Vorstand. Von der gemeinsamen Sitzung ein Protokoll anzufertigen.

§ 10) Rechnungsprüfung

- 1) Die Mitgliederversammlung wählt aus ihrer Mitte zwei Rechnungsprüfer für die Dauer von drei Jahren.
- 2) Die Aufgabe des Rechnungsprüfers besteht in der Prüfung der sachgerechten Finanzgebahren des Vorstandes, einschließlich der Geschäftsführung. Sie berichten darüber vor der Jahreshauptversammlung.

§ 11) Geschäftsjahr

- 1) Das Geschäftsjahr entspricht dem Kalenderjahr.

§ 12) Beitragsordnung

- 1) Die Beitragszahlung wird durch eine Beitragsordnung geregelt. Sie wird von der Mitgliederversammlung beschlossen. Wenn ein solcher Beschluss gefasst werden soll, ist dies als Tagesordnungspunkt im Einladungsschreiben anzugeben.
- 2) In der Beitragsordnung sind die Höhe der Mitgliederbeiträge, die Zahlungsfristen und die Zahlungsmodalitäten geregelt.

§ 13) Änderungen der Satzung

- 1) Änderungen der Satzung erfordert eine Mehrheit von mindestens 2/3 der anwesenden Stimmen.

§ 14) Auflösung des Vereins

- 1.) Die Auflösung des Vereins kann nur in einer zu diesem Zweck einberufenen Mitgliederversammlung mit 2/3 Mehrheit beschlossen werden und verlangt die Anwesenheit von 2/3 aller Mitglieder. Im Falle der Beschlussfähigkeit ist innerhalb von vier Wochen eine neue Mitgliederversammlung vorschriftsmäßig mit der selben Tagesordnung einzuberufen, die, ohne Rücksicht auf die Zahl der erschienenen Vereinsmitglieder, die Auflösung mit einfacher Mehrheit der Anwesenden beschließen kann.
2. Bei Auflösung des Vereins oder bei Wegfall des bisherigen Zwecks fällt das Vermögen an die Stadt Siegburg, die es unmittelbar und ausschließlich für gemeinnützige Zwecke im Sinne dieser Satzung zu verwenden hat.

§ 15) Inkrafttreten

Die durch Beschluss der Mitgliederversammlung vom 18.11.2003 in vorliegender Form genehmigte und geänderte Satzung tritt mit sofortiger Wirkung in Kraft und tritt an Stelle bisheriger Satzungen.